

Acta Nro. 471: En General Roca, Provincia de Río Negro, a los 7 días del mes de julio de 2020, siendo las 19:00 horas se reúne la Comisión Directiva de la Federación Odontológica de Río Negro con la participación del Dr. Héctor Chicatún, en carácter de Presidente; el Dr. Alfredo Perdriel, en carácter de Secretario; el Dr. Víctor Vaisman, en carácter de Tesorero, los Dres. Josefina Abarategui, Antonio Ausili, Alina Guanella, y Alejandra Draghi, en carácter de Vocales Titulares, y el Dr. Sebastián Pechín Pagliasso, en carácter de Vocal Suplente. También participan el auditor contable de la entidad, Ctdor. Alfredo Zgaib y la Asesora Legal, Dra. Adriana Carriquirborde. La presente reunión es realizada por medios electrónicos (plataforma Zoom), en los términos y condiciones de la Resolución 0115/2020 de la Inspección General de Personas Jurídicas de la Provincia de Río Negro. Se deja constancia que se ha efectuado la correspondiente convocatoria por vía correo electrónico a todos los miembros de ésta Comisión y comunicado el enlace con la debida antelación. También se deja constancia que el acta, que en este acto se lee, será transcripta al libro y suscripta por el Sr. Presidente, como así también se dejará constancia en el Libro de Asistencia de los participantes vía zoom, lo que será suscripto también por presidencia. Con todo ello se da por cumplido con la reglamentación pertinente. La reunión se celebra con el objeto de tratar el siguiente orden del día: **1º) Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior; 2º) Tratamiento de la memoria y los estados contables correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2018; 3º) Convocatoria a asamblea general; 4º) Tratamiento de la situación financiera, la presentación de informes de caja y bancos y autorización de un procedimiento para reponer fondo fijo; 5º) Tratamiento de una nota enviada por un grupo de profesionales a la federación, mediante la cual efectúan diversos reclamos.** La reunión se inicia con el tratamiento del primer punto del orden del día: **1º) Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.** Luego de dar lectura al acta N° 470, por parte del Dr. Alfredo Perdriel, se aprueba por unanimidad su contenido. A continuación se aborda el segundo punto: **2º) Tratamiento de la memoria y los estados contables correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2018.** El presidente, Dr. Chicatún da la palabra al contador Zgaib, quien se refiere a los hechos que generaron la demora y que están transcriptas en la memoria de la comisión directiva. Dichos motivos dificultaron la tarea del personal administrativo de la Federación y, por lo tanto, impidieron la realización de la auditoría de modo más oportuno. Estima que la correspondiente al ejercicio cerrado en 2019 tendrá otra dinámica y finalizará en un lapso relativamente breve, más allá de las demoras generadas por las medidas de salud pública que impusieron el aislamiento social obligatorio. A continuación el contador Zgaib explica las cifras de los estados contables, que se ajustaron por inflación en virtud de las normas contables que establecieron la reanudación del ajuste. Entre otras cuestiones, se refiere a las causas del superávit del ejercicio, a la evolución de la facturación de los círculos a las obras sociales, al comportamiento de los gastos entre 2015 y 2018 (haciendo a referencia a cuadros que acompañan a los estados contables y se exponen en la memoria, en particular los referidos a la evolución de costos laborales, lucro cesante, honorarios, gastos de movilidad y similares), y al impacto de la inflación sobre los resultados de la entidad. Luego de un amplio debate, con distintas respuestas a las informaciones solicitadas por los señores miembros de la Comisión Directiva, se aprueba por unanimidad la memoria y los estados contables correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2018, documentación que fue remitida previa y oportunamente a los participantes de la reunión mediante correo electrónico. Toma la palabra el señor tesorero y propone continuar

con el tercer punto: **3º) Convocatoria a asamblea general.** El D. Vaisman propone que el llamado a la Asamblea Ordinaria se realice conjuntamente con el tratamiento de los estados contables correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2019, a los 30 días hábiles contados desde el momento en que el gobierno disponga la finalización del aislamiento social obligatorio, hecho que permitirá una adecuada participación presencial de los asociados en un acto tan importante como lo es la Asamblea Ordinaria de la institución. Luego de un amplio debate sobre el punto se aprueba dicha moción y se suspende el llamado a Asamblea con ese criterio y hasta dicha oportunidad. A continuación, a pedido del presidente, se transcribe la memoria aprobada:

Memoria de la Comisión Directiva
Ejercicio 2018

Estimados colegas:

En este ejercicio hemos trabajado con los mismos objetivos de siempre. Y continuamos con la adaptación de nuestra administración a la incorporación asociados directos, sobre todo en lo referido a sistemas.

Estamos convencidos que con esto logramos mejorar las condiciones de trabajo de los profesionales, buscando un equilibrio razonable entre todas las partes involucradas.

I- HECHOS SALIENTES DE LOS EJERCICIOS

I.1- EVOLUCIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA

- ✓ *La información económico-financiera de 2018 se presenta en moneda homogénea, con el objeto de contemplar el impacto de la inflación sobre activos, pasivos y resultados de la entidad. Este modo de preparación obedece al tenor de las normas contables vigentes en nuestro país, que exigieron la reanudación del “ajuste por inflación” en los ejercicios iniciados desde el 1º de julio de 2018.*
- ✓ *Nuestra entidad optó por efectuar la expresión en moneda homogénea exclusivamente para el ejercicio 2018, como lo permite la Resolución (FACPCE) 539/18; por lo tanto, sólo se refleja en forma comparativa la situación patrimonial al cierre de los ejercicios 2017 y 2018 y algunas de las partidas de resultados contenidas en el cuadro 11 (que forma parte de los estados contables).*
- ✓ *Por lo expuesto anteriormente, no resultan comparables los excedentes y/o déficits de 2018 con los correspondientes a períodos previos.*

- ✓ Durante el ejercicio económico cerrado el 31 de diciembre de 2018, nuestra Federación obtuvo un superávit de \$ 1.392.087,55- En estos años la facturación de la entidad fue creciendo, en términos reales, hasta el ejercicio concluido en diciembre de 2017. Durante 2018 experimentó una leve caída y se situó en los niveles de 2015.

	Ej. 2015	Ej. 2016	Ej. 2017	Ej. 2018
Facturación				
Miles de \$				
Facturación de círculos convenios capitados	\$ 25.821	\$ 25.624	\$ 28.804	\$ 24.858
Facturación convenios por prestación	\$ 96.646	\$ 102.248	\$ 111.736	\$ 94.008
Total facturación	\$ 122.467	\$ 127.872	\$ 140.540	\$ 118.866
Gastos totales FORN	\$ 12.127	\$ 11.964	\$ 11.778	\$ 13.497
Número índice: Ej. 2015= 100				
Facturación de círculos convenios capitados	100	99	112	96
Facturación convenios por prestación	100	106	116	97
Total facturación	100	104	115	97
Gastos totales FORN	100	99	97	111

- ✓ En idéntico lapso el gasto aumentó un 11%, luego de caer tanto en 2016 como 2017. La información del cuadro anterior está expresada en \$ de diciembre 2018.
- ✓ El comportamiento de las erogaciones por lucro cesante y honorarios fueron descendiendo desde 2015. La primera de esas partidas se redujo 17% y la segunda 54%.
- ✓ La reducción de los honorarios se debió, sobre todo, al cambio en la contratación del servicio de auditoría médica, suministrado por proveedores externos hasta mediados de 2017 y por un profesional en relación de dependencia a partir de ese momento.

	Ej. 2015	Ej. 2016	Ej. 2017	Ej. 2018
Lucro cesante				
Miles de \$				
Lucro cesante	\$ 1.473	\$ 1.137	\$ 1.144	\$ 1.227
% sobre facturación	1,2%	0,9%	0,8%	1,0%
% sobre total gastos	12,1%	9,5%	9,7%	9,1%
Número índice: Ej. 2015= 100	100	77	78	83

	Ej. 2015	Ej. 2016	Ej. 2017	Ej. 2018
Honorarios				
Miles de \$				
Honorarios auditoría médica	\$ 658	\$ 521	\$ 325	\$ -
Honorarios contables	\$ 859	\$ 647	\$ 700	\$ 553
Honorarios jurídicos	\$ 403	\$ 384	\$ 372	\$ 339
Honorarios serv. adm. y computación	\$ 103	\$ 103	\$ 49	\$ 61
Honorarios varios	\$ 34	\$ 170	\$ 7	\$ -
Total honorarios	\$ 2.057	\$ 1.825	\$ 1.453	\$ 953
% sobre facturación	1,7%	1,4%	1,0%	0,8%
% sobre total gastos	17,0%	15,3%	12,3%	7,1%
Número índice: Ej. 2015= 100	100	89	71	46

- ✓ Entre las principales partidas de gasto, los sueldos y contribuciones a los sistemas de seguridad social experimentaron el crecimiento más significativo: 35% entre 2015 y 2018. Hecho motivado por los aumentos salariales definidos por las paritarias del sector y la contratación de un profesional para cumplir la función de auditor médico.

Ej. 2015	Ej. 2016	Ej. 2017	Ej. 2018
----------	----------	----------	----------

Sueldos y contribuciones

Miles de \$

Sueldos y contribuciones sist. seguridad social y obr. soc.	\$ 5.215	\$ 6.050	\$ 6.170	\$ 7.059
% sobre facturación	4,3%	4,7%	4,4%	5,9%
% sobre total gastos	43,0%	50,6%	52,4%	52,3%
Número índice: Ej. 2015= 100	100	116	118	135

- ✓ *Un importe de \$ 829.839,90, alrededor del 60% de dicho superávit, se originó en el rendimiento de los bonos recibido por la federación como consecuencia del cobro de prestaciones atrasadas (por parte de la provincia de Río Negro y por parte del INSSJyP, a raíz del juicio con sentencia definitiva en 2014). Estos bonos fueron utilizados en 2019, antes de que la cotización de los títulos cayera significativamente, para la compra de las oficinas situadas al lado del inmueble histórico de la institución (que resulta muy limitado para albergar al personal y la documentación necesaria para facturación y liquidaciones).*

I.2- OTRAS ACTIVIDADES

- ✓ *Seguimos teniendo presencia en los confederales de CORA, ámbito en el cual debemos discutir los temas que nos interesan.*
- ✓ *En materia de cursos y jornadas, si bien mantuvimos un contacto fluido con la Dra. Patricia Mulbany, representante de la Escuela de Odontología de la Universidad Nacional de Río Negro, nuestras gestiones no tuvieron resultados positivos por las trabas burocráticas de la UNRN.*

I.3- REDES SOCIALES

- ✓ *Sigue habilitada la página web de la Institución, la cuenta en Facebook para compartir novedades y un grupo de WhatsApp para enviar todas las comunicaciones administrativas a los asociados.*

II- RELACIÓN CON LOS CÍRCULOS

- ✓ *Continúa siendo buena y fluida la relación con los círculos de Cipolletti, Viedma y Villa Regina.*
- ✓ *La auditoría médica de la Federación sigue estando a cargo Dr. Fernando Sánchez Del Roscio.*

III- RELACIÓN Y CONVENIOS CON OBRAS SOCIALES

III.1- INTRODUCCIÓN

- ✓ *Continuamos con la política de actualización de aranceles, hecho que se refleja en el incremento de la facturación por parte de los profesionales.*

III.2- IPROSS

- ✓ *Los pagos de las cápitas, con algunos vaivenes, han mantenido la regularidad que habíamos logrado en el período anterior.*
- ✓ *Entre 2015 y 2017 se obtuvo un incremento de 133% en la cápita:*

Finde	Importe cápita	Nº índice
2015	9,95	100
2016	13,33	134
2017	16,12	162
2018	23,19	233

- ✓ *Continúa vigente el acuerdo para el reintegro de prestaciones de ortodoncia y prótesis, con valores liberados. En cirugía hemos tenido algunos problemas para continuar con la prestación, pues ese tópico fue incluido en el convenio capitado y eso generó complicaciones. Cuestión sobre la que estamos trabajando.*

III.3- INSSJYP – PAMI

- ✓ *Luego de largos años de litigar, finalmente a finales del 2015 acreditaron en la cuenta comitente de la Federación los bonos de consolidación (Bocon) y en el 2016 se comenzó a pagar a los prestadores. Aún resta pagar a algunos profesionales con quienes no tenemos ningún tipo de contacto.*

III.4- OTRAS OBRAS SOCIALES

- ✓ *Seguimos negociando permanentemente la actualización de aranceles, habiendo obtenido resultados satisfactorios, a pesar de la complejidad del trabajo y el tiempo demandado. Sobre todo, en un contexto inflacionario como el que caracteriza a nuestro país desde hace varios años.*
- ✓ *También se hace un seguimiento periódico para evitar que aumente la mora en los pagos.*
- ✓ *Se suscribió nuevo convenios con la siguiente obra social:*
 - *La Segunda A.R.T.*
- ✓ *No se rescindió ningún convenio.*

IV- PROGRAMA DE PREVENCIÓN

- ✓ *Continuaron participando colegas de General Conesa y San Antonio Oeste en el programa de prevención de la CORA, con el apoyo de la Federación.*
 - *La idea en este tema era tratar de que más asociados se comprometan con el programa y llevarlo adelante en toda la provincia, pero hay que ver si la CORA lo va a continuar.*

V- PROYECTOS

- ✓ *Se ha terminado el desarrollo del software de la Federación para utilizar en los Círculos. Ponerlo en marcha en todos los Círculos es una cuenta pendiente y casi imprescindible, máxime porque muchas*

Obras Sociales y prepagas exigen la facturación de manera digital. Requisito que generaría ciertos beneficios en materia de aranceles y tiempos de liquidación.

VI- ACUERDOS INSTITUCIONALES

- ✓ *Con la Asociación Odontológica Argentina:*
 - *Continúa vigente el acuerdo interinstitucional, Sigue siendo opcional estar asociado o no a la AOA.*
- ✓ *Con la Escuela de Odontología de la Universidad de Río Negro:*
 - *Está vigente el convenio interinstitucional para la organización conjunta de actividades de posgrado.*

VII- VARIAS

- ✓ *El valor de la cuota social continúa equiparado al de una obturación del convenio Galeno.*
- ✓ *La alícuota del gasto administrativo que se aplica sobre las liquidaciones a círculos asociados y a socios directos continúa oscilando entre el 2,5% y el 5%.*
- ✓ *Mantenemos los siguientes convenios corporativos:*
 - *Con Swiss Medical, cuyo es responsabilidad de cada adherente,*
 - *Con Galeno Argentina S.A.*
 - *Con Movistar, por el servicio de telefonía celular, circunscripto al personal y autoridades (quienes se hacen cargo de pagar a nuestra Federación; es decir, no tiene costo para la institución).*
- ✓ *También se celebró con la Asociación Mutual Sancor un acuerdo para ofrecer a nuestros asociados un servicio de similares características al de Galeno.*

VIII- ALTAS Y BAJAS DE PROFESIONALES

- ✓ *En este ejercicio, se produjeron las altas de 38 nuevos asociados y se registraron 13 bajas, quedando la entidad al cierre de ejercicio 2018 con **324 socios** distribuidos de la siguiente manera: **42 de Bariloche y El Bolsón, 54 del Círculo de Viedma, 23 de Círculo de Villa Regina, 87 de Alto Valle, Valle Medio y San Antonio y 118 del colegio de Cipolletti.***

IX- PRESENTACIÓN FUERA DE TÉRMINO

- ✓ *Diversas razones han incidido para que los estados contables correspondientes al ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2018, se presente fuera de término. Ante todo, debemos señalar que el trabajo administrativo de nuestra entidad creció más que proporcionalmente (sobre todo, respecto de la cantidad de personal contratado) desde el ingreso masivo de prestadores individuales.*
- ✓ *Con posterioridad a dicho ingreso se iniciaron modificaciones en el software utilizado para facturar a obras sociales y círculos pero, a la fecha, tales cambios no han podido implementarse en forma completa.*

- ✓ *Paralelamente, también encargamos con el diseño de un sistema contable que facilite la registración de un cúmulo cada vez mayor de transacciones. Las primeras pruebas realizadas permitieron obtener resultados parcialmente satisfactorios, pero aún restan ajustes que posibiliten una solución integral y uso eficiente.*
- ✓ *Por último, la reanudación del ajuste por inflación exigió el diseño de un modelo adicional para convertir la información histórica en moneda homogénea. Tarea que no resultó sencilla debido, precisamente, a la falta de un software contable engarzado con el sistema de facturación a obras sociales y liquidación a círculos.*

X- ORDEN DEL DÍA ASAMBLEA

- ✓ *La asamblea general para el tratamiento de los estados contables correspondientes a los ejercicios cerrados el 31 de diciembre de 2018 y 2019 se realizará en forma conjunta, a los 30 días hábiles contados desde el momento en que el Gobierno de por finalizada la situación de aislamiento social obligatorio.*

*Luego el presidente inicia el tratamiento del cuarto punto del orden del día: **4º) Tratamiento de la situación financiera, la presentación de informes de caja y bancos y autorización de un procedimiento para reponer fondo fijo.** Vuelve a tomar la palabra el presidente para dejar constancia que tanto la tesorería como la secretaría de la institución han cumplido con sus obligaciones de información y registración que establece el estatuto social, lo que se ha hecho en las distintas reuniones de comisión directiva y cada vez que esta presidencia lo ha solicitado, habiéndose hecho imprimir los reportes de caja y bancos de los diferentes ejercicios, todo lo que es analizado y aprobado por unanimidad. También deja aclarado el Sr. Presidente que no existen movimientos significativos de dinero efectivo en la Federación (puesto que la caja se reserva para gastos menores) ni tampoco se utilizan tarjetas para extracción de fondos, por lo cual todos los egresos se efectúan por medio de cheques o de transferencias bancarias. Para solucionar un problema de caja chica diaria, y en forma excepcional hasta que la actividad bancaria retome su funcionamiento normal (actualmente no se pagan cheques por caja) propone autorizar una transferencia de hasta \$ 10.000 mensuales a la cuenta bancaria del sr. Luis Daniele, administrador, para que sean utilizados con esos fines, todo con la adecuada rendición de cuenta mensual a la tesorería. Lo propuesto es aprobado por unanimidad. A continuación, se solicita un informe de movimientos de efectivo (por caja y cuentas bancarias), que es presentado por el contador Zgaib. Dicho informe compara los flujos de efectivo de los ejercicios 2017, 2018 y 2019 y del período enero-mayo de 2018, 2019 y 2020. Los cuadros del informe presentado se reproducen a continuación, aclarando el contador Zgaib, que sólo están auditados los correspondientes a 2017 y 2018, mientras se encuentra en curso la auditoría de 2019.*

I.1- Flujos de fondos - Ultimos tres ejercicios

Miles de \$ y % s/total ingresos

Conceptos	Enero- mayo de 2018	Enero-mayo de 2019	Enero- mayo de 2020	% s/total ingresos - último período
Cobro a obras sociales	\$ 54.648	\$ 61.241	\$ 85.143	100,0%
Pagos a círculos	\$ -66.163	\$ -54.663	\$ -73.142	-85,9%
Subtotal	\$ -11.515	\$ 6.578	\$ 12.001	14,1%

Sueldos y cargas sociales	\$ -3.184	\$ -2.798	\$ -4.908	-5,8%
Honorarios	\$ -440	\$ -426	\$ -608	-0,7%
Lucro cesante	\$ -648	\$ -422	\$ -651	-0,8%
Cuotas sociales	\$ -128	\$ -69	\$ -50	-0,1%
Gtos. bancarios	\$ -861	\$ -816	\$ -1.076	-1,3%
Viáticos, movilidad	\$ -199	\$ -134	\$ -75	-0,1%
T.E., franqueo, Internet	\$ -339	\$ -262	\$ -373	-0,4%
Agua, luz, gas	\$ -8	\$ -12	\$ -28	
Mant. bienes, expensas, limpieza	\$ -17	\$ -58	\$ -46	-0,1%
Seguros	\$ -15	\$ -14	\$ -42	
Insumos oficina y computación	\$ -82	\$ -53	\$ -80	-0,1%
Alquileres	\$ -56	\$ -79	\$ -84	-0,1%
Impuestos, tasas, contribuciones	\$ -7	\$ -8	\$ -12	
Varios	\$ -114	\$ -51	\$ -12	
Pagos por cta. 3°	\$ -	\$ -	\$ -	
Comidas, refrigerios	\$ -21	\$ -33	\$ -52	-0,1%
Cursos y eventos	\$ -20	\$ -	\$ -	
Otros ingresos y gastos	\$ -	\$ -	\$ -	
Total gastos pagados	\$ -6.139	\$ -5.235	\$ -8.097	-9,5%
Amortización títulos/renta inversiones	\$ 543	\$ 3.003	\$ 29	
Compras bs. de uso	\$ -	\$ -3.101	\$ -5	
Excedente/déficit financiero	\$ -17.111	\$ 1.245	\$ 3.928	4,6%

I.2- Flujos de fondos - Ultimos tres ejercicios

Número índice: 2018 = 100

Conceptos	Enero- mayo de 2018	Enero-mayo de 2019	Enero- mayo de 2020
Cobro a obras sociales	100	112	156
Pagos a círculos	100	83	111
Subtotal	100	-57	-104

Sueldos y cargas sociales	100	88	154
Honorarios	100	97	138
Lucro cesante	100	65	100
Cuotas sociales	100	54	39
Gtos. bancarios	100	95	125
Viáticos, movilidad	100	67	38
T.E., franqueo, Internet	100	77	110
Agua, luz, gas	100	150	350
Mant. bienes, expensas, limpieza	100	341	271
Seguros	100	93	280
Insumos oficina y computación	100	65	98
Alquileres	100	141	150
Impuestos, tasas, contribuciones	100	114	171
Varios	100	45	11
Pagos por cta. 3°			
Comidas, refrigerios			
Cursos y eventos			
Otros ingresos y gastos			
Total gastos pagados	100	85	132
Amortización títulos/renta inversiones	100	553	5
Compras bs. de uso			
Excedente/déficit financiero	-100	7	23

I.3- Flujos de fondos - Últimos tres ejercicios

Composición de gastos - % sobre total erogado

Conceptos	Enero- mayo de 2018	Enero-mayo de 2019	Enero- mayo de 2020
Sueldos y cargas sociales	52%	53%	61%
Honorarios	7%	8%	8%
Lucro cesante	11%	8%	8%
Cuotas sociales	2%	1%	1%
Gtos. bancarios	14%	16%	13%
Viáticos, movilidad	3%	3%	1%
T.E., franqueo, Internet	6%	5%	5%
Agua, luz, gas			
Mant. bienes, expensas, limpieza		1%	1%
Seguros			1%
Insumos oficina y computación	1%	1%	1%
Alquileres	1%	2%	1%
Impuestos, tasas, contribuciones			
Varios	2%	1%	
Gtos. por cta. 3°			
		1%	1%
Total gastos pagados	100%	100%	100%

I.1- Flujos de fondos - Últimos tres ejercicios

Miles de \$ y % s/total ingresos

Conceptos	Enero- diciembre de 2017	Enero- diciembre de 2018	Enero- diciembre de 2019	% s/total ingresos - último período
Cobro a obras sociales	\$ 83.148	\$ 112.808	\$ 158.207	100,0%
Pagos a círculos	\$ -77.178	\$ -101.863	\$ -144.217	-91,2%
Subtotal	\$ 5.970	\$ 10.945	\$ 13.990	8,8%
Sueldos y cargas sociales	\$ -4.155	\$ -5.546	\$ -8.137	-5,1%
Honorarios	\$ -1.123	\$ -798	\$ -1.341	-0,8%
Lucro cesante	\$ -707	\$ -1.017	\$ -1.367	-0,9%
Cuotas sociales	\$ -236	\$ -251	\$ -173	-0,1%
Gtos. bancarios	\$ -518	\$ -1.494	\$ -2.175	-1,4%
Viáticos, movilidad	\$ -231	\$ -392	\$ -345	-0,2%
T.E., franqueo, Internet	\$ -397	\$ -576	\$ -705	-0,4%
Agua, luz, gas	\$ -	\$ -28	\$ -52	
Mant. bienes, expensas, limpieza	\$ -241	\$ -45	\$ -114	-0,1%
Seguros	\$ -20	\$ -21	\$ -97	-0,1%
Insumos oficina y computación	\$ -216	\$ -248	\$ -153	-0,1%
Alquileres	\$ -70	\$ -87	\$ -182	-0,1%
Impuestos, tasas, contribuciones	\$ -	\$ -16	\$ -18	
Varios	\$ -137	\$ -146	\$ -147	-0,1%
Pagos por cta. 3°	\$ -	\$ -	\$ -	
Comidas, refrigerios	\$ -	\$ -56	\$ -102	-0,1%
Cursos y eventos	\$ 46	\$ -20	\$ -	
Otros ingresos y gastos	\$ 55	\$ -	\$ -	
Total gastos pagados	\$ -7.950	\$ -10.741	\$ -15.108	-9,5%
Amortización títulos/renta inversiones	\$ 643	\$ 717	\$ 3.062	1,9%
Compras bs. de uso	\$ -108	\$ -10	\$ -3.168	-2,0%
Excedente/déficit financiero	\$ -1.445	\$ 911	\$ -1.224	-0,8%

I.2- Flujos de fondos - Últimos tres ejercicios

Número índice: 2017 = 100

Conceptos	Enero-diciembre de 2017	Enero-diciembre de 2018	Enero-diciembre de 2019
Cobro a obras sociales	100	136	190
Pagos a círculos	100	132	187
Subtotal	100	183	234

Sueldos y cargas sociales	100	133	196
Honorarios	100	71	119
Lucro cesante	100	144	193
Cuotas sociales	100	106	73
Gtos. bancarios	100	288	420
Viáticos, movilidad	100	170	149
T.E., franqueo, Internet	100	145	178
Agua, luz, gas			
Mant. bienes, expensas, limpieza	100	19	47
Seguros	100	105	485
Insumos oficina y computación	100	115	71
Alquileres	100	124	260
Impuestos, tasas, contribuciones			
Varios	100	107	107
Pagos por cta. 3°			
Comidas, refrigerios			
Cursos y eventos			
Otros ingresos y gastos			
Total gastos pagados	100	135	190
Amortización títulos/renta inversiones	100	112	476
Compras bs. de uso	100	9	2.933
Excedente/déficit financiero	-100	63	-85

I.3- Flujos de fondos - Últimos tres ejercicios

Composición de gastos - % sobre total erogado

Conceptos	Enero-diciembre de 2017	Enero-diciembre de 2018	Enero-diciembre de 2019
Sueldos y cargas sociales	52%	52%	54%
Honorarios	14%	7%	9%
Lucro cesante	9%	9%	9%
Cuotas sociales	3%	2%	1%
Gtos. bancarios	7%	14%	14%
Viáticos, movilidad	3%	4%	2%
T.E., franqueo, Internet	5%	5%	5%
Agua, luz, gas			
Mant. bienes, expensas, limpieza	3%		1%
Seguros			1%
Insumos oficina y computación	3%	2%	1%
Alquileres	1%	1%	1%
Impuestos, tasas, contribuciones			
Varios	2%	1%	1%
Gtos. por cta. 3°			
		1%	1%
Total gastos pagados	100%	100%	100%

Por último se aborda el punto siguiente: **5°) Tratamiento de una nota enviada por un grupo de profesionales a la federación, mediante la cual efectúan diversos reclamos.** Se trata de una una nota presentada sin firmar y que es adjudicada a distintos profesionales individuales solicitando información sobre balances, informes de caja, informe de los revisores de cuenta, etc. Luego de un amplio debate se decide que, la información que surge de los balances esta puesta a disposición de los socios de la Federación una vez que los estados contables se encuentran aprobados por la Comisión Directiva, como es el caso del ejercicio cerrado 2018. Los anteriores, que aprobados por las respectivas asambleas generales, están a disposición de todo aquel que tenga interés legítimo en tomar vista. Dicha información se encuentra en los Círculos o Colegios socios de la federación y

en la sede de la entidad para los asociados individuales. Asimismo los libros que exige la ley están en la sede de la entidad, lugar en la cual se podrá tomar vista de los mismos una vez superada la situación de aislamiento social, obligatoria impuesta por los gobiernos nacional y provincial. En conclusión la respuesta de la Federación a sus socios debe realizarse por las vías institucionales previstas en el estatuto social. Sin más temas que tratar, se da por finalizada la reunión de Comisión Directiva siendo las 21:15 hs.